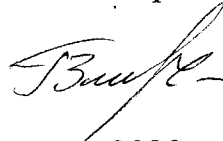


ПОГОДЖЕНО

Голова Онуфріївської
районної державної адміністрації



В. ГАМЕРА

06 липня 2020 року

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

розширеного засідання колегії
Онуфріївської районної державної адміністрації

сmt Онуфріївка

31 липня 2020 року
10.00 год.

**1. Про виконання програми соціально-економічного розвитку
Онуфріївського району та підсумки виконання місцевих бюджетів за I
півріччя 2020 року**

ІНФОРМАЦІЯ:

Завідувача сектором інфраструктури, енергетики та
захисту довкілля райдержадміністрації

Данілової Олени Леонідівни

начальника фінансового управління
райдержадміністрації

Калантаєвської Світлани Миколаївни

**2. Про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до
районної державної адміністрації, структурних підрозділів
райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування за I півріччя
2020 року**

ІНФОРМАЦІЯ:

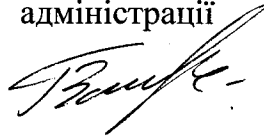
спеціаліста відділу ведення державного реєстру
виборців апарату райдержадміністрації

Альшанової Інни Іванівни

На засідання колегії райдержадміністрації
запрошуються керівники структурних
підрозділів райдержадміністрації, керівники
підприємств, установ, організацій району,
сільські та селищні голови

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Онуфріївської районної державної адміністрації



Володимир ГАМЕРА

30 червня 2020 року

ПЛАН**підготовки питань на засідання колегії районної державної адміністрації, яка відбудеться 31 липня 2020 року**

1. Утворити комісію по підготовці питання на засідання колегії районної державної адміністрації : **«Про виконання програми соціально-економічного розвитку Онуфріївського району та підсумки виконання місцевих бюджетів за I півріччя 2020 року»**

Голова комісії:		
Лісний В.І.	-	перший заступник голови райдержадміністрації
Заступник голови комісії:		
Данілова А.Л.	-	начальник відділу ЖКХ, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики, захисту довкілля, з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації
Члени комісії:		
Балим С.О.	-	начальник відділу культури, освіти молоді та спорту райдержадміністрації
Горобець Л.М.	-	головний лікар комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги Онуфріївської районної ради Кіровоградської області»
Єрмакова Т.В.	-	начальник Онуфріївської державної податкової інспекції Олександрійського управління ГУ ДФС у Кіровоградській області (за згодою)
Іванченко Л.О.	-	директор комунального некомерційного підприємства «Онуфріївська ЦРЛ» Онуфріївської районної ради Кіровоградської області»
Калантаєвська С.М.	-	начальник фінансового управління райдержадміністрації
Супрун Н.Д.	-	директор Онуфріївської районної філії Кіровоградського обласного центру зайнятості (за згодою)
Тарабан О.В.	-	начальник управління праці та соціального захисту

		населення райдержадміністрації
--	--	--------------------------------

2. Утворити комісію по підготовці питання на засідання колегії районної державної адміністрації: **«Про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до районної державної адміністрації, структурних підрозділів райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування за I півріччя 2020 року»**

Голова комісії:		
Євтушенко О.Ю.	-	керівник апарату райдержадміністрації
Заступник голови комісії:		
Єрмаков О.М.	-	начальник відділу ведення державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
Члени комісії:		
Альшанова І.І.	-	спеціаліст відділу ведення державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
Балим С.О.	-	начальник відділу культури, освіти, молоді та спорту райдержадміністрації
Данілова А.Л.	-	начальник відділу ЖКХ, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики, захисту довкілля, з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації
Калантаєвська С.М.	-	начальник фінансового управління райдержадміністрації
Тарабан О.В.	-	начальник управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
Шемет О.М.	-	завідувач сектору з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації

3.Перевірку роботи з даних питань та подачу необхідних матеріалів голові комісії провести до **16 липня 2020 року**.

4.Узагальнені матеріали перевірок та підготовлені проекти рішень вказаній комісії здати сектору управління персоналом та документообігу апаратуза районної державної адміністрації до **17 липня 2020 року**.